



# نرم افزار جامع یکپارچه کتابخانه

مرکز اسناد و آرشیو دیجیتال آذرسا



進  
下  
海  
軍

# فهرست

|         |                                 |
|---------|---------------------------------|
| ۵.....  | پارس آذرخش در یک نگاه           |
| ۵.....  | معرفی و پیشینه‌ی پارس آذرخش     |
| ۶.....  | نرم‌افزار جامع یکپارچه کتابخانه |
| ۶.....  | قابلیت‌های کلی نرم‌افزار آذرسا  |
| ۹.....  | زیرسیستم‌ها (ماژول‌ها)          |
| ۹.....  | مدیریت مارک                     |
| ۱۰..... | سازماندهی                       |
| ۱۱..... | مدیریت کاربران                  |
| ۱۲..... | (Server/ Client) Z39.50         |
| ۱۳..... | آرشیو تخصصی                     |
| ۱۴..... | مدیریت منابع دیجیتال            |
| ۱۵..... | امانت                           |
| ۱۶..... | جستجو                           |
| ۱۶..... | جستجوی فراگیر                   |
| ۱۷..... | جستجوی مدارک                    |
| ۱۸..... | جستجوی اصطلاح‌نامه              |
| ۱۸..... | جستجوی منابع دیجیتال            |
| ۱۹..... | جستجوی تمام متن                 |
| ۱۹..... | کتابخانه شخصی                   |
| ۲۰..... | آگاهی‌رسانی جاری                |

# فهرست

|         |                                     |
|---------|-------------------------------------|
| ۲۱..... | معرفی استانداردهای کاربردی          |
| ۲۱..... | مهم‌ترین استانداردهای کاربردی آذرسا |
| ۲۲..... | برقراری ارتباط با سامانه‌های مختلف  |
| ۲۳..... | استقرار                             |
| ۲۴..... | آموزش                               |
| ۲۵..... | پشتیبانی                            |
| ۲۶..... | ارتباط با ما                        |

## پارس آذرخش در یک نگاه

شرکت پارس آذرخش در سال ۱۳۶۷ با هدف خدمت‌رسانی در حوزه‌ی کتابداری و اطلاع‌رسانی تاسیس گردید. این شرکت همواره با تمرکز بر طراحی سیستم‌های کاربردی مورد نیاز کتابخانه‌ها و مراکز اسنادی و آرشیوی، آن‌ها را به استفاده از فن‌آوری‌های جدیدتر، برای ساده‌تر کردن و سرعت بخشیدن به کارشان ترغیب کرده و تلاش نموده نوآوری، کیفیت و پشتیبانی را سرلوحه اقدامات و برنامه‌های خود قرار دهد.

پارس آذرخش تلاش می‌کند با تولید و ارائه نرم‌افزارهای پیشرفته و منطبق با آخرین دست‌آوردهای نوین تکنولوژیکی، ضمن تجهیز، تقویت و اتوماسیون کتابخانه‌ها و مراکز اطلاعاتی کشور، عاملی مهم، در گسترش فرهنگ و پژوهش در جامعه را فراهم آورد. عرضه‌ی محصول استاندارد اتوماسیون کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران با نام تجاری «رسا» و استقرار راهکار یکپارچه «آذرسا» در دانشگاه‌های بزرگ و معتبر کشور از جمله "دانشگاه تهران، امام صادق (ع)، شهید بهشتی، الزهرا، علامه طباطبایی و ... از مهم‌ترین دستاوردهای این شرکت است.

### معرفی و پیشینه‌ی پارس آذرخش

دهه ۶۰

اولین نسخه  
بسته نرم‌افزار  
جامع کتابخانه

دهه ۷۰

نرم‌افزار جامع کتابخانه  
**Doslib Suite** نسخه  
نرم‌افزار جامع کتابخانه  
**Winpoya Suite** نسخه  
نرم‌افزار جامع کتابخانه نسخه  
**Suite ۲۰۰۰ Wilib**  
نرم‌افزار جامع اطلاع رسانی  
**Parsweb suite**  
تولید کتابشناسی ملی ایران  
۱۵ سال

دهه ۸۰

تولید نمایه ملی ایران  
نرم‌افزار تزاروس  
نرم‌افزار جامع کتابخانه  
**Digilib suite** دیجیتال  
نرم‌افزار جامع اطلاع‌رسانی  
**Ofogh**  
پورتال کتابخانه‌ای پارس آذرخش  
**SIS portal**  
نرم‌افزار جامع اتوماسیون  
کتابخانه ملی (رسا)  
نرم‌افزار نجم

دهه ۹۰

شبکه سراسری بین کتابخانه‌ای پارس هما  
نرم‌افزار کتابخانه و آرشیو اسناد  
هوشمندسازی کتابخانه‌ها از طریق فن‌آوری RFID  
نرم‌افزار جامع یکپارچه کتابخانه، مرکز اسناد و  
آرشیو دیجیتال آذرسا  
پورتال نرم‌افزار آذرسا  
نسخه موبایل نرم‌افزار آذرسا

## نرم افزار جامع یکپارچه کتابخانه، مرکز اسناد و آرشیو دیجیتال آدرسا - نسخه ۵

سیر تکاملی کتابخانه‌ها، دسترس‌پذیری اطلاعات و منابع اطلاعاتی را به‌طور چشمگیری تسهیل و تسریع نموده و استفاده از فناوری اطلاعات و ارتباطات، امکان مدیریت بهینه آنها و اطلاع‌رسانی مناسب به روش‌های مختلف را فراهم ساخته است.

در راستای رشد کتابخانه‌های دیجیتالی، شرکت پارس آدرخش نیز ضمن بهره‌مندی از تجربیات متخصصان برجسته علوم کتابداری و رایانه‌ای کشور و با نگرشی نوین در زمینه نرم‌افزارهای کتابخانه‌ای و اطلاع‌رسانی مبتنی بر استانداردهای بین‌المللی حوزه‌های کتابخانه و مراکز اسناد به‌ویژه Z39.50، UNIMARC و OAI، نرم‌افزار آدرسا را به‌عنوان اولین نرم‌افزار جامع یکپارچه کتابخانه، مرکز اسناد و آرشیو دیجیتال در کشور، ارائه نموده تا در ذخیره‌سازی، سازماندهی و دستیابی منطقی به هر نوع اطلاعات دیجیتال، تفسیر، توزیع و تضمین حفظ و نگهداری مجموعه‌ای از آثار دیجیتال در مدت زمان طولانی به خدمت آید و بتواند منابع اطلاعاتی دیجیتال شده را با سرعت بالا و صرفه اقتصادی در محیط وب برای کتابخانه‌ها، مراکز اطلاع‌رسانی و آرشیو اسناد دسترس‌پذیر سازد.

نرم‌افزار آدرسا، با توجه به رویکردهای اطلاع‌رسانی و پژوهشی، در سطح کتابخانه‌ها و مراکز اطلاع‌رسانی متعددی مورد بهره‌برداری قرار گرفت و رشد صعودی جامعه استفاده‌کنندگان آن، حرکت در مسیر تکامل و جامعیت نرم‌افزار با رویکردهای نوین این حوزه را به یک ضرورت اجتناب‌ناپذیر تبدیل کرد و سبب شد تا **نسخه ۵ آدرسا**، با بهره‌مندی از تجربیات متخصصان علوم کتابداری و با اتکا به همت عالی کارشناسان شرکت، با هدف تسهیل روندکاری کتابخانه‌ها و مراکز اسناد و تطبیق نرم‌افزار با آخرین دستاوردهای نوین تکنولوژی، در راستای خدمت‌رسانی هر چه بیشتر با امکانات متعدد، در سال ۱۳۹۸ به جامعه کتابداری و اطلاع‌رسانی عرضه شود.

این محصول با بیش از ۹ سال سابقه، یکی از برترین و معتبرترین راهکارهای ارائه شده در زمینه سیستم‌های کتابخانه‌ای دیجیتال، الکترونیک و هوشمند به شمار می‌آید و از اولین نسخه آن که به‌طور رسمی در سال ۱۳۹۱ ارائه شد تا نسخه جاری، دو اصل سادگی کاربری و کارایی بیشتر، همواره مورد توجه ویژه قرار گرفته و کتابخانه‌ها، مراکز اطلاع‌رسانی سازمان‌ها و نهادهای متوسط و بزرگ، از این نرم‌افزار به‌عنوان یک راهکار جامع و یکپارچه به‌صورت متمرکز یا نیمه متمرکز بهره‌مند شده‌اند.

### قابلیت‌های کلی نرم‌افزار آدرسا

- طراحی انواع وب‌سرویس‌ها جهت ارائه و دریافت اطلاعات (میانکنش‌پذیری)؛
- پیاده‌سازی نسخه ماژولار نرم‌افزار آدرسا؛
- ارائه تمامی خدمات کتابخانه‌ای و اطلاع‌رسانی تحت وب؛
- تحلیل، طراحی و توسعه سیستم مبتنی بر متدولوژی RUP؛
- طراحی و پیاده‌سازی تحت پلاتفرم و معماری J2EE؛
- طراحی صفحات کاربری نرم‌افزار آدرسا به‌صورت واکنش‌گرا (Responsive Design)؛
- راهنمای کامل بخش‌های راهبری و کاربری؛
- مدیریت همزمان چندین مرکز، کتابخانه و مخزن نگهداری منابع در قالب یک سیستم یکپارچه؛
- کنترل صحت اطلاعات فیله‌ها با استفاده از قوانین داده‌ای؛
- ایجاد ارتباط بین رکوردهای مختلف (ارتباط بین مقالات یک مجله، با منبع صوتی آن)؛

- ویرایش اطلاعات فیلدها با استفاده از ابزار جایگزینی؛
- پشتیبانی از زبان‌های بین‌المللی (UNICODE)؛
- پویایی در طراحی فیلدهای اطلاعاتی، کاربرگه‌های ورود اطلاعات، فرمت‌های نمایش اطلاعات مبتنی بر استاندارد مارک ایران (UNIMARC)؛
- نشانه‌گذاری رکوردها بر اساس استاندارد ISBD؛
- طراحی گزارشات به صورت پویا با استفاده از Report Generator؛
- ایجاد و مدیریت نوع ماده‌های مختلف از منابع شامل کتاب، مقاله، پایان نامه و طرح‌های پژوهشی؛
- تبادل دوسویه اطلاعات با کلیه کتابخانه‌های ملی و بین‌المللی با اتکا به استانداردهای بین‌المللی؛
- مدیریت متمرکز اطلاعات کتاب‌شناختی منابع و مواد کتابخانه‌ای؛
- سرویس‌های دو سویه مانند نظرسنجی، دریافت پیشنهاد و ارائه نقطه نظرات؛
- آگاهی‌رسانی جاری و اطلاع‌رسانی گزینشی (SDI) با استفاده از سرویس‌های تازه‌ها، پست الکترونیک و RSS؛
- نمایش اطلاعات آماری کتابخانه؛
- زمانبندی عملیات گروهی در سیستم مانند تصحیح گروهی اطلاعات و بازسازی ایندکس؛
- قابلیت برقراری ارتباط با Active Directory؛
- ذخیره‌سازی انواع مستندها به خط و زبان‌های مختلف و بر اساس استاندارد مارک ایران در پایگاه مستند؛
- ذخیره‌سازی اطلاعات در قالب استاندارد مارک (UNIMARC)؛
- پشتیبانی از اصطلاح‌نامه‌های چند زبانه و مدیریت آنها؛
- مدیریت روابط و ارجاعات در پایگاه مستندات و اصطلاح‌نامه؛
- پشتیبانی از قالب‌ها و فرمت‌های استاندارد MODS، XML، UNIMARC، Dublin Core و ISO2709؛
- تعریف قالب(های) خروجی در سه شکل نمایش (برچسبی، تگ و جدولی) و براساس خصوصیات هر یک از بانک‌ها به خط و زبان‌های مختلف؛
- پشتیبانی از پروتکل Z39.50 در مورد تبادل اطلاعات در سطح Client و Server؛
- جستجو در پایگاه‌های ناهمگن با استفاده از پروتکل Z39.50؛
- امکان برقراری ارتباط زنده بین نرم‌افزارهای مختلف (ارائه و دریافت اطلاعات)؛
- استخراج خودکار فراداده فنی و محتوای منابع دیجیتال (Metadata Object)؛
- مدیریت کاربران و اعمال امنیت براساس نقش و گروه‌های کاربری؛
- افزودن گروهی منابع دیجیتال؛
- مدیریت و نگهداری نسخه‌های متعدد یک ماده دیجیتال؛
- تنظیم مشخصات و ویژگی‌های هر یک از منابع دیجیتالی مانند فرمت‌های قابل قبول، حداکثر سایز و غیره؛

- امکان تگ‌گذاری روی فایل‌های صوتی، ویدئویی و متنی (محدود نمودن سطح دسترسی کاربران)؛
- نمایه‌گذاری فایل‌های صوتی، ویدئویی، تصویری و متنی و امکان جستجو براساس کلیدواژه‌های اختصاص یافته؛
- امکان ایجاد خودکار نسخه نمایشی از نسخه آرشیوی؛
- امنیت و ارائه منابع دیجیتال براساس سطوح دسترسی کاربران در حد فیلدهای ورود اطلاعات؛
- حفاظت از منابع دیجیتال با استفاده از مکانیزم‌های Watermark و Streaming؛
- کتابخانه شخصی با امکان گروه‌بندی، یادداشت و برچسب‌گذاری و جستجو؛
- مدیریت و بازیابی ایندکس در پایگاه‌های یونی مارک؛
- به‌روزرسانی ایندکس‌های جستجو به‌صورت برخط (Online indexing) در موتور جستجو؛
- امکان تعیین فیلدهای جستجوپذیر کاربر مهمان و عضو؛
- جستجوی فازی (Fuzzy search)؛
- جستجوی مفهومی با استفاده از اصطلاح‌نامه؛
- جستجوی یکپارچه در اطلاعات کتاب‌شناختی، درون متنی و فهرست منابع دیجیتالی؛
- جستجوی تمام متن به‌صورت کلی یا در محدوده مشخص از متن؛
- جستجوی تمام متن با/بدون در نظر گرفتن کاراکترهای ویژه در زبان‌های مختلف؛
- ارائه اطلاعات به موتورهای جستجو مانند Google و Google Scholar؛
- افزایش ضریب دقت و سرعت بازیابی در جستجوهای ترکیبی؛
- مشاهده تاریخچه جستجو و امکان پالایش، ترکیب و یا بازیابی جستجوهای قبلی؛
- رتبه‌بندی (Ranking) نتایج جستجو براساس رتبه‌های ثابت و پویا؛
- اعمال سطوح دسترسی کاربران در زمان جستجو؛
- گالری‌های عکس، فیلم و صوت با امکان مدیریت آنها؛
- تعیین محدودیت نمایش صفحات فایل‌های متنی به ازای هر نوع منبع؛
- امکان امانت‌دهی گروهی مدارک؛
- ثبت اطلاعات اعضا شامل حقوقی و حقیقی و تعیین مشخصات هر یک؛
- ثبت ساعت، دقیقه و ثانیه ارسال درخواست‌های امانت، رزرو و تمدید؛
- تعریف نوع امانت شامل امانت عادی، دائم و کوتاه مدت (سالن)؛
- امکان ارائه پیام‌های خودکار (پایان اعتبار عضویت، اتمام مدت امانت، بازگشت مدرک، دیرکرد و . . .) به پست الکترونیکی یا تلفن همراه عضو؛
- فعالیت مستقل هر یک از مراکز در فرایندهای عضوگیری و امانت؛
- هوشمندسازی کتابخانه با استفاده از تکنولوژی RFID؛



پرسش‌های رایج (FAQ)؛

معرفی تازه‌های کتابخانه و منابع مرجع الکترونیکی؛

## زیرسیستمها (ماژول‌ها)

در راستای پیاده‌سازی راهکارهای استاندارد و خدمات ویژه برای مشتریان، نسخه ماژولار نرم‌افزار آدرسا (نسخه ۵) طراحی و تولید شد. از مزایای نسخه مذکور قابلیت شخصی‌سازی و در نتیجه آن، اقتصادی شدن محصول متناسب با نیازها و شرایط هر مرکز است. ماژول‌های آدرسا عبارتند از:

گروه‌های کاربری (تعریف دسترسی پیشرفته)

مدیریت کاربرگه کتاب‌شناختی

مستندسازی

جستجوی تمام متن

مخزن

گروه‌های کاری

ارسال پیامک و ایمیل

سرور پروتکل Z39.50

سرور استریمینگ

موبایل اپلیکیشن ساحل

امانت و فروش منابع دیجیتال (در قالب نرم‌افزار دسکتاپ و موبایل)

RFID

## مدیریت مارک

در بخش مدیریت مارک آدرسا امکان تعریف چهار بانک مجزا بر اساس استاندارد مارک ایران در قالب بانک‌های "کتابشناسی"، "مستندات"، "رده بندی" و "موجودی" به همراه تعریف فیلد، فیلد فرعی و نشانگرها به خط و زبان‌های مختلف فراهم شده است.

تعریف تگ و نام یکتا برای فیلد و فیلدهای فرعی؛

تعریف خصوصیات فیلد و فیلد فرعی مانند تکرارپذیری، اجباری بودن، طول ثابت یا متغیر، فراخوانی اطلاعات از جدول یا بانک دیگر و ...؛

امکان تعیین مقدار پیشوند فارسی و انگلیسی، بر اساس استاندارد ISBD؛

امکان تعیین مقدار پیش‌فرض برای فیلد یا فیلدهای فرعی؛



## سازماندهی

نرم افزار آدرسا به گونه ای طراحی شده است که با تبیین استانداردهای مارک، راه حل نهایی ذخیره و بازیابی اطلاعات را ارائه دهد، از جمله راهکارهای این نرم افزار، نظارت بر استانداردهای کتاب شناختی ملی و ایجاد بستر مناسب ذخیره سازی اطلاعات کتاب شناختی، به منظور تبادل جهانی اطلاعات با الگوی مارک است.

- پویایی، شناوری و ذخیره سازی فیلدهای اطلاعاتی مطابق استاندارد مارک در قالب بانک های کتاب شناختی، مستندات، رده بندی و موجودی تحت وب؛
- قابلیت ارائه اطلاعات در قالب استاندارد ISO و XML؛
- مدیریت روابط و ارجاعات در پایگاه مستندات و اصطلاحنامه؛
- کنترل صحت اطلاعات فیلدها با استفاده از استاندارد و قوانین داده ای؛
- امکان تعیین وضعیت تکمیل رکورد هنگام انتقال ایزو به نرم افزار؛
- برقراری ارتباط بین مستندات موجود در بانک مستندسازی با موضوعات استفاده شده در اطلاعات کتاب شناختی به صورت ماشینی؛

## سازماندهی

کنترل صحت اطلاعات

ارائه اطلاعات در قالب ISO و XML

ذخیره سازی فیلدهای اطلاعاتی مطابق استاندارد مارک

پردازش اطلاعات در قالب کاربرگه های مختلف

مدیریت روابط و ارجاعات

سازماندهی اطلاعات و منابع و جستجوی آنها

ورودی استاندارد و تعیین نحوه کنترل رکوردهای تکراری

گروه بندی موضوعی و امکان جستجو در درختواره

## مدیریت کاربران

در آذرسا مدیر می‌تواند انواع گروه کاربری و نقش را تعریف کند، اطلاعات کاربران را ویرایش، حذف یا ایجاد نماید، کاربران را فعال یا غیرفعال کند، به آنها با توجه به گروه‌های کاری تعریف شده نقش و گروه کاربری اختصاص دهد یا از نگاه کاربر به نرم‌افزار نگاه کرده و کاربر را مانیتور نماید و منابع دانلود شده توسط کاربر را مشاهده نماید.

● تعریف خصوصیات نقش و کاربر (تعیین واحد و نوع فعالیت نقش و کاربر، تعیین وضعیت دسترسی کاربر (فعال یا غیر فعال بودن)، تعیین نقش‌های مجاز جهت ارسال و پیگیری)؛

● تعریف کاربران و تعیین نقش و سطوح دسترسی هر یک از آنها؛

● محدود شدن فعالیت‌ها با توجه به سطح دسترسی کاربر؛

● تعیین سطح دسترسی گروه‌های کاری؛

● تعریف نام یکتا برای نقش و کاربر؛



**(Server/ Client) Z39.50**

در آذرسا، پروتکل Z39.50 در دو بخش Client و Server پیاده‌سازی شده است. Z-Server پس از دریافت درخواست از Z-Client، خود، اقدام به جستجو و دریافت اطلاعات کتاب‌شناختی رکوردها از Database نموده و در نهایت اطلاعات دریافتی را به Z-Client ارسال می‌نماید.

● پشتیبانی از پروتکل Z39.50 شامل ZServer (ارائه اطلاعات) و ZClient (دریافت اطلاعات)؛

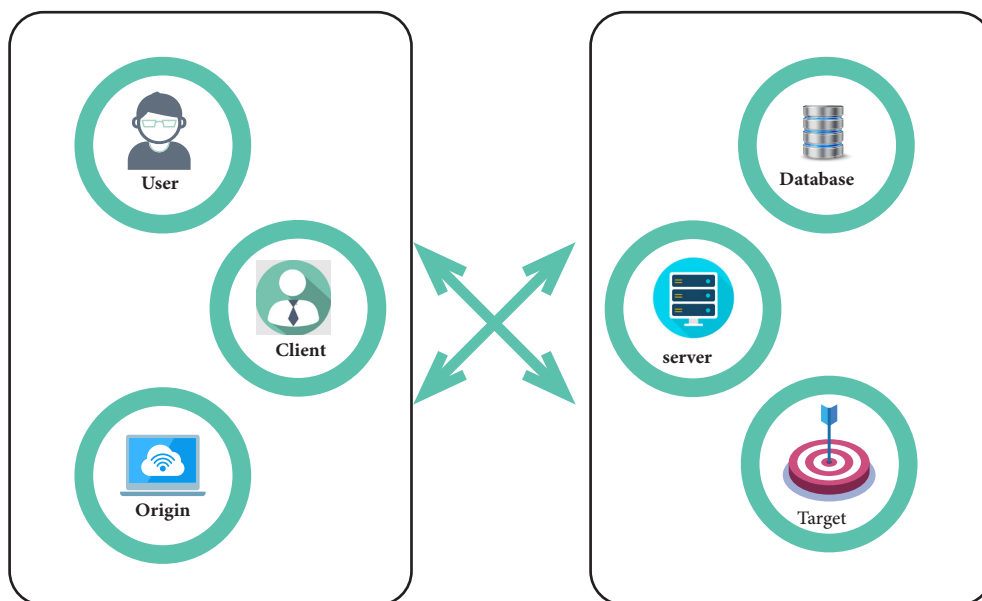
● فراخوانی اطلاعات از طریق جستجوی Z39.50 در کاربرگه ورود اطلاعات؛

● قابلیت اتصال و جستجو با پروتکل Z39.50؛

● امکان اعمال تنظیمات ZServer و Zclient؛

● جستجوی مدارک در قالب‌های استاندارد UNIMARC و MARC 21 در سرویس‌دهنده‌های گوناگون

در هر نقطه از دنیا؛



## آرشیو تخصصی

آذرسا، سازماندهی اطلاعات و محتوای اسناد در مراکز آرشیوی را، براساس استانداردهای کاربردی در این حوزه پوشش می‌دهد. امنیت و کنترل سطوح دسترسی اطلاعات و محتوای مواد آرشیوی، امکان کدگذاری و طبقه‌بندی اسناد آرشیوی براساس ساختار سلسله مراتبی پویا، موتور جستجوی قوی در ایندکس و بازیابی اطلاعات و محتوای مواد آرشیوی و ارائه راهبردهای نوین جستجوی اطلاعات مواد آرشیوی از ویژگی‌های بارز آذرسا در زمینه آرشیو می‌باشد.

- مدیریت محتوای انواع اسناد و امکان پشتیبانی از قالب‌های ناهمگون اسناد دیجیتالی؛
- امکان تنظیم نحوه ذخیره، بازیابی و استخراج خودکار محتوای اسناد تمام متن یا عناصر فرادادهای فنی مربوط به سند دیجیتالی؛
- طبقه‌بندی اسناد آرشیوی با استفاده از درختواره؛
- امکان طراحی ساختار پویا، چندلایه و سلسله مراتبی درختواره به صورت نامحدود؛
- تعریف انواع فیلدهای اطلاعاتی اسناد مطابق با استاندارد مارک ایران و فرم (کاربرگه) اسناد؛
- تعریف قالب(های) استاندارد خروجی (برچسبی، تگ و جدولی) و به خط و زبان‌های مختلف؛
- امنیت و کنترل سطوح دسترسی به اطلاعات و محتوای اسناد؛
- امکان ایجاد اسناد مرتبط؛
- توانمندی در جستجوی اسناد و منابع و در اختیار قراردادن نتیجه حاصله به شکل مناسب؛



## مدیریت منابع دیجیتال

این بخش شامل آماده‌سازی، ذخیره‌سازی و سازماندهی محتوایی و ساختاری منابع دیجیتالی به منظور دستیابی به نتایج مطلوب از میان مجموعه‌ای از منابع است. در واقع هدف از مدیریت منابع دیجیتال، تعریف و ذخیره‌سازی انواع محتوا، ویرایش و حذف آنها می‌باشد.

پشتیبانی از ذخیره‌سازی منابع دیجیتال به دو صورت فایل سیستمی (File System) و پایگاه داده (Database)

برای هر منبع به انتخاب کاربر؛

انتقال گروهی منابع دیجیتال به سیستم؛

امکان پشتیبانی از قالب‌های ناهمگون اشیای دیجیتالی (Unknown plug-in)؛

تعیین محدودیت نمایش صفحات فایل‌های متنی به ازای هر نوع منبع؛

پشتیبانی از فناوری Watermark و Streaming: با پیاده‌سازی تکنولوژی Streaming، امکان استفاده از

متدها؛

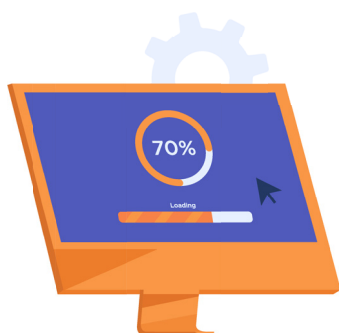
و فرمت‌های متنوع تصویری و صوتی، به منظور پیاده‌سازی بهترین استراتژی جهت حفظ کیفیت فراهم شده است. لازم به ذکر است که Streaming استفاده شده در آدرسها، در خود نرم‌افزار قابل اجرا بوده و نیاز به سرور مجزا ندارد.

نمایه‌گذاری فایل‌های صوتی، ویدئویی، تصویری و متنی و امکان جستجو بر اساس کلیدواژه‌های

اختصاص یافته؛

مرور بر خط (Online) منابع تمام متن در محیط کاربری مناسب؛

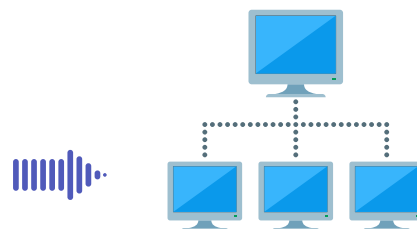
اشتراک‌گذاری یک منبع دیجیتال بین چند رکورد اطلاعاتی؛



ذخیره‌سازی منابع دیجیتال



تنظیمات پیش‌فرض Watermark  
سطوح دسترسی streaming



نمایش برخط منابع دیجیتال  
بر اساس سطح دسترسی کاربران

## امانت

فرایند امانت آذرسا، شامل عضویت، صدور کارت عضویت، درخواست امانت، تمدید، رزرو و رسیدگی به درخواست‌ها می‌باشد. ویژگی بارز میز امانت آذرسا تعامل کامل آن با بخش سازماندهی است، به این معنا که تغییرات اعمال شده در بخش سازماندهی بلافاصله در بخش امانت نیز اعمال خواهد شد. همچنین با ایجاد بانک اطلاعات اعضا در بخش امانت نرم‌افزار آذرسا، کنترل عملکرد میز امانت، دریافت انواع تحلیل‌ها و گزارش‌های آماری امکان‌پذیر شود.

● ثبت اطلاعات عضو شامل حقوقی و حقیقی و تعیین مشخصات هر یک به خط و زبان‌های مختلف؛

● ارسال درخواست از درگاه OPAC شامل عضویت، رزرو و تمدید؛

● تأیید یا لغو درخواست عضویت و ارسال نامه اطلاع به آدرس پست الکترونیکی عضو؛

● رسیدگی به درخواست‌های امانت و تمدید؛

● برآورد محاسبات مالی اعضا به صورت هوشمند؛

● کنترل اعتبار اعضا از سوی برنامه؛

● پشتیبانی از انواع سرویس‌های امانت شامل امانت عادی، سالی و دائم؛

● مدیریت امانت در سطح کتابخانه‌های تحت پوشش براساس تنظیمات هر یک از آنها؛

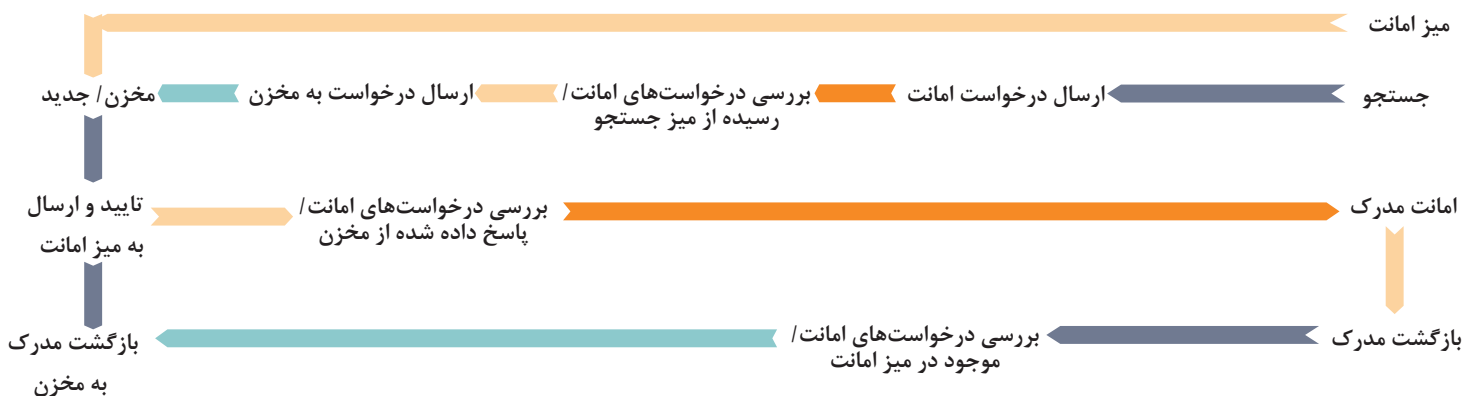
● امکان پشتیبانی از فناوری RFID؛

● کنترل گردش و امانت به صورت عملیاتی شامل تعیین میزهای امانت، مخزن و جستجو؛

● مدیریت گروه‌های کاری امانت و گروه‌بندی اعضاء امانت؛

● امکان گزارش‌گیری مختلف از سیستم امانت (مانند عملکرد کارمندان بخش امانت)؛

● تقسیم ایستگاه‌های کاری بخش امانت به گروه‌های کاری مختلف با استفاده از IP دستگاه‌ها؛



## جستجو

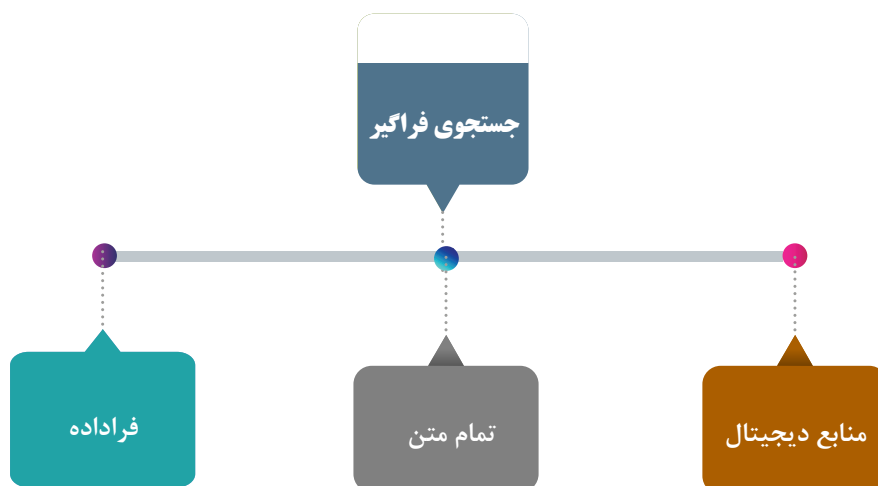
در کتابخانه دیجیتال، افزایش میزان دسترس‌پذیری اطلاعات به‌عنوان یکی از اهداف برجسته مطرح است. در این سیستم با پیش‌بینی روش‌های متفاوت برای بازیابی و ارائه اطلاعات، به نیازهای کاربران در سطوح مختلف پاسخ داده می‌شود.

این بخش شامل دستیابی به نتایج و اطلاعات از درگاه‌های جستجوی فراگیر، فراداده، تمام متن، منابع دیجیتال و پروتکل Z39.50 می‌باشد. امکان جستجوی چند فیلدی، پیشرفته، مرور و همچنین پالایش و ترکیب نتایج جستجوها و ذخیره و بازیابی جستجوهای قبلی نیز وجود دارد.



## جستجوی فراگیر

در آذرسا، بازیابی اطلاعات فراداده، تمام متن و منابع دیجیتال به‌صورت مشترک و با درج یک واژه تحت عنوان جستجوی فراگیر، امکان‌پذیر است. در واقع با استفاده از این امکان کاربر می‌تواند جستجوی خود را در کلیه منابع مختلف کتابخانه به‌طور همزمان و یکجا انجام دهد.





## جستجوی مدارک

در بخش جستجوی مدارک آذرسا، بازیابی اطلاعات مدارک، مستندها و رده‌ها از طریق جستجو در پایگاه‌های مربوطه انجام شده و راه حلی برای جستجوی تمامی فیلدهای يك مدرک ارائه می‌شود. همچنین در این بخش امکان انجام جستجوهای ترکیبی با استفاده از عملگرهای جبر بول (AND, OR, NOT) یا چند بخشی (Multipart) همراه با علامت کوتیشن فراهم شده است.

● استفاده از " " برای جستجوی دقیق‌تر؛

● جستجوی اطلاعات براساس مدخل‌های تعریف شده؛

● انواع جستجو شامل پیشرفته، مرور و جستجو در سایر کتابخانه‌ها با استفاده از پروتکل Z39.50؛

● جستجوی اطلاعات با ساختار واژه‌ای و عبارتی؛

● جستجو براساس ساختارهای الگویی با استفاده از کاراکترهای "؟"، "؟" و "؟"؛

● جستجوی تاریخ براساس شرط "از"، "تا" و "بین"؛

● جستجو در تمامی فیلدهای تعریف شده که در مدخل(های) ایندکس استفاده شده است؛

● محدود نمودن جستجوی مدارک به نوع ماده، محل نگهداری مدرک، منابع دیجیتالی، نوع رکورد،

موجودی، زبان و سال نشر؛

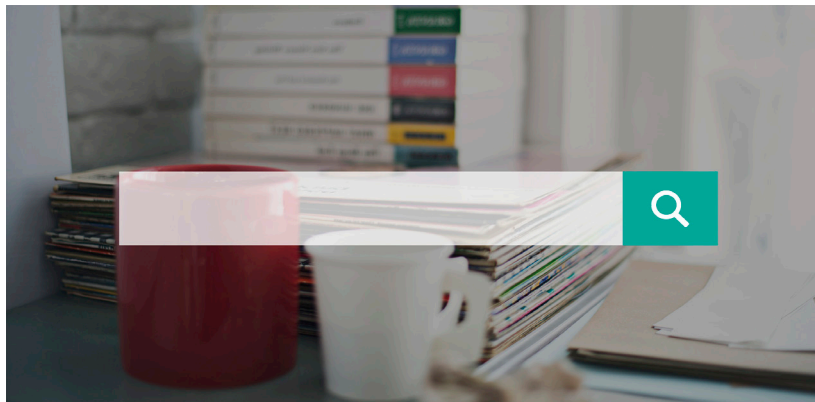
● جستجوی مدارک در قالب‌های استاندارد UNIMARC و MARC 21 در سرویس‌دهنده‌های گوناگون در هر نقطه از دنیا؛



## جستجوی اصطلاحنامه

از طریق جستجوی اصطلاحنامه امکان دستیابی به مدارک و منابع کتابخانه فراهم می‌گردد. به این صورت که از طریق مرور در ساختار درختی یا جستجو در اصطلاحنامه، مدارک و منابع موجود در هر گروه موضوعی نیز نمایش داده می‌شوند.

- جستجوی مفهومی با استفاده از اصطلاحنامه؛
- جستجو با استفاده از یک یا چند اصطلاحنامه انتخابی؛
- جستجوی مدارک با استفاده از اصطلاحنامه و قابلیت مشاهده ساختار درختی اصطلاحنامه؛
- جستجوی واژه‌های ناگزیده و بازیابی اطلاعات از طریق واژه‌های گزیده مرتبط؛

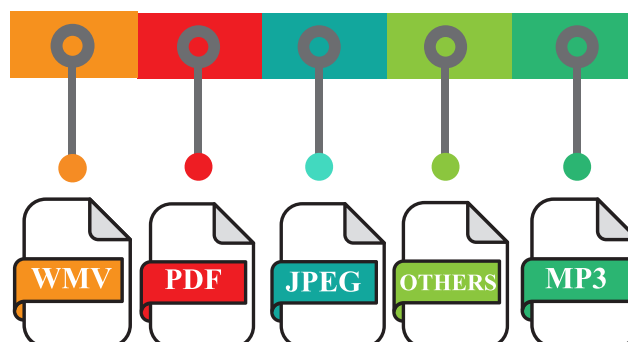


## جستجوی منابع دیجیتال

جستجوی منابع دیجیتال آدرسا، درگاهی جهت بازیابی انواع منابع دیجیتالی، از طریق جستجو در محتوای فایل دیجیتال است. به عبارت دیگر، هر یک از منابع دیجیتال، دارای اطلاعات محتوایی خاص خود بوده که توسط سیستم استخراج شده و از طریق جستجوی منابع دیجیتالی می‌تواند بازیابی شود.

درگاهی جهت بازیابی انواع منابع دیجیتالی از طریق جستجو در محتوای فایل مواد کتابخانه‌ای و آرشیوی براساس اطلاعات مشخصی از آنها می‌باشد.

- جستجو بر اساس اطلاعات مرتبط با فایل مواد کتابخانه‌ای و آرشیوی؛
- تورق (مرور online) منابع متنی؛
- جستجو براساس عملگرهای منطقی؛
- استفاده از " " برای جستجوی دقیق‌تر؛
- نمایش یا پخش فیلم و صوت با استفاده از تکنولوژی Streaming؛
- بازیابی منابع با توجه به نوع ماده، سطح دسترسی و اطلاعات کتابشناختی ماده؛



## جستجوی تمام متن

جستجوی تمام متن (Full Text Search)، درگاهی به منظور دستیابی اطلاعات از طریق جستجوی مستقیم در متن منابع آماده‌سازی شده می‌باشد. در آدرسا، وقتی کاربر کلمه‌ای را در متن مدارک جستجو می‌کند، نه تنها به کتاب، بلکه به صفحه، پاراگراف و در نهایت به جمله‌ای که کلمه مورد جستجو در آن قرار گرفته است، دست می‌یابد و کلمه مورد جستجو، به صورت نشان‌دار و مشخص در متن مدرک به کاربر نشان داده می‌شود.

● جستجوی تمام متن برای منابع آماده‌سازی شده به صورت دیجیتال و در قالب فایل متنی؛

● امکان تعیین دامنه جستجوی تمام متن شامل پاورقی، جدول، پی‌نوشت و متن؛

● امکان تعیین جستجو با / بدون در نظر گرفتن اعراب و کاراکترهای ویژه مانند ؤ، آ و ة؛

● جستجوی تمام متن به همراه فیلدهای مشخص از فراداده؛

● Highlight کردن مورد جستجو در نمایش نتایج جستجو؛



## کتابخانه شخصی

در آدرسا، هر یک از اعضا، یک کتابخانه شخصی برای خود داشته و می‌توانند پس از جستجوی مدارک مورد نظر، در صورت نیاز آن را به کتابخانه شخصی خود ارسال کنند. در واقع کتابخانه شخصی یک کپی از بانک اصلی بوده تا در این محیط کاربر بتواند خدمات مخصوص به هر کتابخانه را، به صورت شخصی مورد استفاده قرار دهد، لذا تغییر در آن هیچ‌گونه اثری در بانک اصلی ندارد.

● حذف و افزودن مدارک به گروه مورد نظر؛

● جستجوی مدارک در گروه‌ها؛

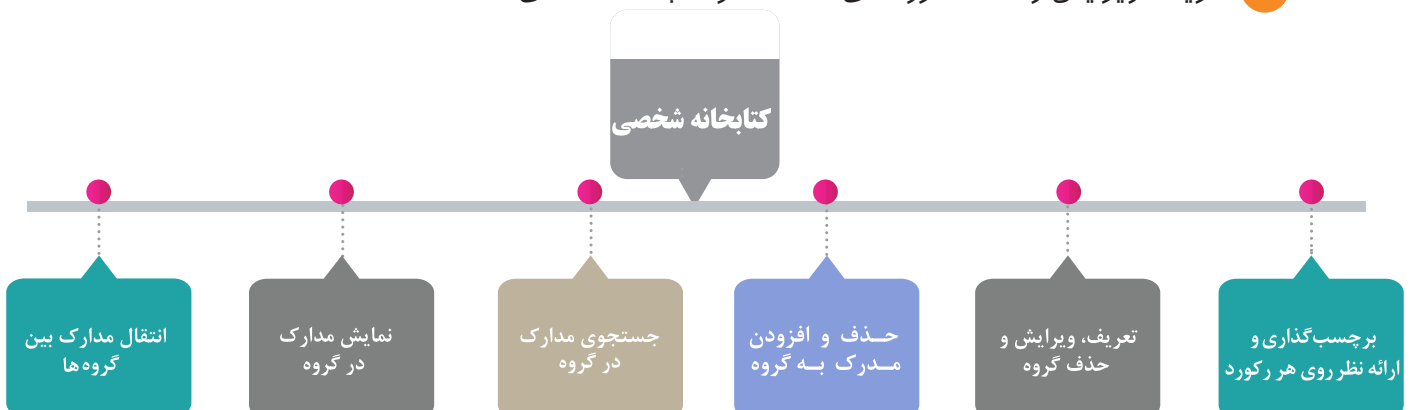
● نمایش کامل مدارک در گروه‌ها؛

● انتقال مدارک بین گروه‌ها؛

● یادداشت‌گذاری روی هر مدرک؛

● ارائه نقد و نظر به ازای هر مدرک؛

● تعریف، ویرایش و حذف گروه‌های مختلف در کتابخانه شخصی؛



## آگاهی‌رسانی جاری

فرایند شناسایی نیازهای اطلاعاتی کاربران و ارائه سرویس‌های اطلاع‌رسانی و خبررسانی می‌باشد. همچنین جهت اطلاع‌رسانی به کاربران به صورت گزینشی و بر اساس علاقه‌مندی‌های آنان بکار می‌رود. با استفاده از فرایند اطلاع‌رسانی گزینشی، کاربر با توجه به نوع علاقه‌مندی‌هایش از تازه‌های مدارک، نشر و منابع دیجیتالی مطلع می‌گردد.

- ثبت علاقه‌مندی‌های اعضا؛
- ویرایش علاقه‌مندی‌ها توسط عضو؛
- تعیین رکوردها جهت نمایش در لیست تازه‌ها؛
- تعیین محدوده زمانی (شروع و پایان) نمایش تازه‌ها؛
- ارائه سرویس‌های خبررسانی (RSS)؛
- کنترل عدم ارسال مدارک تکراری؛
- کنترل سطح دسترسی اعضا هنگام ارسال مدارک؛
- کنترل وضعیت اعتبار اعضا هنگام ارسال تازه‌ها؛
- آگاهی‌رسانی تازه‌های مدارک، منابع دیجیتالی و منابع خریداری شده؛
- کنترل ارسال مدارک به کتابخانه شخصی و آدرس پست الکترونیکی بر اساس علاقه‌مندی‌های عضو؛



## معرفی استانداردهای کاربردی

از آنجا که برای ارتقای سطح کیفی و بسط و گسترش کارایی عملکرد کتابخانه‌ها و مراکز اسناد و آرشیو، باید سیستم نرم‌افزاری کتابخانه با استانداردهای روز کتابداری همسو باشد، لذا نرم‌افزار آذرسا با نگرشی نوین در زمینه نرم‌افزارهای کتابخانه‌ای و اطلاع‌رسانی مبتنی بر استانداردهای بین‌المللی حوزه‌های کتابخانه و مراکز اسناد ارائه شده است.

### مهم‌ترین استانداردهای کاربردی آذرسا عبارتند از:

- استاندارد مارک ایران
- استاندارد Z39.50
- استاندارد ISO 2709
- طرح فراداده‌ای توصیف شیء (MODS)
- طرح فراداده‌ای هسته دوبلین (DCMI)
- طرح فراداده‌ای توصیف مستند (MADS)



## برقراری ارتباط با سامانه‌های مختلف

در نسخه جدید نرم‌افزار آذرسا، قابلیت جدیدی اضافه شده است که براساس آن، با استفاده از وب‌سرویس‌های Rest امکان ارسال و یا دریافت اطلاعات به سایر سامانه‌ها ایجاد شده است. این قابلیت باعث می‌شود نرم‌افزار آذرسا به عنوان یک مخزن سازمانی، بتواند کلیه اطلاعات سایر سامانه‌ها را دریافت و در خود ذخیره کند. ضمن اینکه امکان بازیابی این اطلاعات براساس دسترسی‌های مختلف وجود خواهد داشت.

با استفاده از وب‌سرویس‌ها، عملکرد application‌های شما در سطح جهانی گسترش پیدا خواهد کرد. وب‌سرویس‌های آذرسا از JSON و HTTP بعنوان پلتفرم اولیه استفاده می‌کنند. JSON نسبت به فایل‌های XML که در نسخه‌های قدیمی‌تر وب‌سرویس‌ها استفاده می‌شد، دارای حجم کمتری هستند و البته محدودیت‌هایی که در وب‌سرویس‌های نوع SOAP وجود داشت، در وب‌سرویس‌های نوع Restful وجود ندارد.

با توجه به این امکانات در زیر، لیستی از وب‌سرویس‌های آذرسا ارائه می‌شود:

● وب‌سرویس جستجو: ارسال اطلاعات به موتور جستجوی Lucene و دریافت پاسخ از آن و نمایش به کاربر. در این وب‌سرویس، علاوه بر خلاصه نتایج جستجو شده، فیلترهای جستجو نیز منتقل می‌شوند. به این صورت، می‌توان از آن برای جستجو در مداخل جستجو نیز استفاده کرد. در وب‌سرویس جستجو این امکان وجود دارد که اطلاعات در ۹ سطح جستجو شوند و کلیه عملگرهای جستجو، جستجو در مالکیت خاص، جستجو براساس موجودی یا منبع دیجیتال و ... قابل اعمال است.

● وب‌سرویس نمایش کامل رکورد: کلیه اطلاعات وارد شده از یک رکورد در این وب‌سرویس منتقل می‌شود.

● وب‌سرویس تاریخچه امانت مدارک: کلیه مدارکی که یک نفر به امانت گرفته است نمایش داده می‌شود. از این وب‌سرویس در واقع در نرم‌افزار ساحل برای نمایش تاریخچه امانت استفاده می‌شود.

● وب‌سرویس تازه‌های کتابخانه: کلیه مدارکی که در لیست تازه‌های نرم‌افزار آذرسا نمایش داده می‌شود، از طریق این وب‌سرویس، قابل انتقال به سایر نرم‌افزارها می‌باشد.

## استقرار

ما می‌خواهیم با ارائه مشاوره تخصصی در حوزه کتابداری و اطلاع‌رسانی و نرم‌افزارهای کاربردی آنها، بهره‌وری شما را به بالاترین حد ممکن برسانیم. از این رو تمرکز ویژه‌ای بر فرایند مشاوره و استقرار داشته‌ایم و می‌کوشیم با مجموعه‌ای مدون از رویه‌ها، فنون، ابزار و مستندات که حاصل نزدیک به ۳۰ سال کار مستقیم و مستمر با مشتریان و مطالعه و بررسی مدل‌های موفق جهانی است، خدماتی عالی را در این بخش به شما ارائه کرده و با کاستن از زمان و هزینه‌های جانبی پیاده‌سازی و راه‌اندازی سیستم‌ها، سود شما را بیشینه کنیم.

ما در پارس آذرخش تلاش می‌کنیم تا به عنوان مشاوره‌ی امین، با شما در شناخت صحیح مسائل مجموعه تحت مدیریت خود و همچنین مشارکت در فرآیند برنامه‌ریزی و حل مسائل در قالب مجموعه‌ای یکپارچه از خدمات، همکاری نماییم. شیوه ارائه خدمات در این بخش به گونه‌ای است که با مشورت با همکاران ما، بتوانید با توجه به توان کاربران، سابقه‌ی دریافت خدمات و وضعیت مالی سازمان، فضای مناسبی را برای توسعه کسب و کار خود فراهم کرده و سبب جلب رضایت کامل شما از راهکار مورد استفاده شویم.

خدمات مشاوره‌ای که توسط ما ارائه می‌شود، شامل گستره وسیعی از خدمات تخصصی و کاربردی در حوزه معرفی، نهادینه‌سازی و گسترش راهکارها و الگوهای نوین مدیریت منابع و اطلاع‌رسانی می‌باشد که عبارتند از:

- مشاوره و ارائه راهکارهای نرم‌افزاری و سخت‌افزاری با توجه به نیاز هر مجموعه؛
- مشاوره و ارائه راهکار در زمینه راه‌اندازی یا ارتقای نرم‌افزار؛
- ارائه راهکارهای اصولی در جهت هوشمندسازی مراکز اطلاعاتی؛
- سفارشی‌سازی نرم‌افزارهای مدیریت منابع و اطلاع‌رسانی، با توجه به امکان‌سنجی و تجزیه و تحلیل نیازهای آنها؛
- مشاوره جهت انتخاب الگوی استقرار مناسب؛
- ارائه راهکارهای اصولی در جهت بهبود کسب و کار و دستیابی آسان و مقرون به صرفه به بهترین و مناسب‌ترین سیستم‌ها؛



## آموزش

از نظر ما، آموزش نظام‌مند کاربران نرم‌افزار، یک گام بلند در استقرار موفق و نقطه‌ی آغاز بهره‌وری است. ما با بهره‌گیری از تجارب پیشین خود در این زمینه و بهره‌مندی از توانایی‌های کارشناسان خود، در قالب یک تیم متخصص و مجرب، با تدوین سرفصل‌های آموزشی متناسب با نیاز کاربران به شما امکان می‌دهیم که بیشترین سود را از محصولات پارس آذرخش برده و شناخت بهتری از نیازهای خود و چگونگی پاسخگویی به این نیازها به دست آورید. چرا که ارتقای سطح دانش کاربران از سیستم‌ها باعث هماهنگی هر چه بیشتر آنها با خط مشی، فرایند و سیستم‌های موجود در سازمان خواهد شد.

پس از برگزاری دوره‌های آموزشی، کاربران می‌توانند در آزمون شرکت نمایند و در صورت موفقیت در این آزمون، گواهینامه کاربری یا راهبری نرم‌افزارها را دریافت نمایند. گواهینامه‌های اخذ شده می‌تواند مدرکی مهم در اثبات سطح توانایی کاربران در کار با مجموعه نرم‌افزارهای پارس آذرخش باشد. همچنین می‌تواند در جهت افزایش انگیزه کاربران و ارتقاء رزومه کاری و اعتبار شغلی کاربران نیز مؤثر باشد.

پارس آذرخش با اعتقاد به اهمیت آموزش کاربران در به حداکثر رساندن سود مشتری، آماده ارائه خدمات ذیل در بخش آموزش می‌باشد:

● آموزش راهبری به کارشناسان سازمان مشتری جهت راهبری سیستم؛

● آموزش کاربری به کارمندان و کاربران نرم‌افزار و سیستم؛

● تهیه و ارائه راهنمای خودآموز؛

● ارائه راهنماهای برخط؛

● برگزاری سمینارهای آموزشی و کلاس‌های گروهی؛

● تکثیر مواد کمک آموزشی شامل فایل‌های راهنمای استفاده از سیستم؛





## پشتیبانی

پل ارتباطی دائمی بین شرکت و شما واحد پشتیبانی است. ضوابط و فرایندهای موجود در این واحد بر اساس دفاع از حقوق مشتریان و موفقیت سازمان مشتری بنا شده است. همکاران ما در این واحد، با تلفیق گنجینه‌ای از فرایندها، تجارب حرفه‌ای و استفاده از فناوری‌های روز، پشتیبانی کامل و مؤثری از راهکارها و نرم‌افزارهای شرکت ارائه کرده و شما را در بهبود کسب و کارتان یاری نموده و شرایط کامل استفاده از محصولات را برای شما فراهم می‌کنند.

تامین رضایت مشتری جزء ارزش‌های اساسی واحد پشتیبانی می‌باشد. این واحد با هدف همراه بودن با مشتری تا دستیابی به هدف مورد نظر در اسرع وقت و اعتقاد راسخ به ارائه خدمات پس از فروش به بهترین شکل و در کوتاه‌ترین زمان، مجموعه‌ای توانمند از متخصصین زبده و کارآمد را جهت آسایش خاطر مشتری، فراهم آورده است و با استفاده از فرآیندها و ابزارهای به‌روز مدیریت ارتباط با مشتریان (CRM) و گردآوری تجربه‌های روزافزون متخصصین شرکت در پایگاه دانش (Knowledge Base)، سال‌هاست رضایت مشتریان و ارتقای کیفی محصولات و خدمات را برای خود فراهم ساخته است.

واحد پشتیبانی به‌منظور بهبود تعاملات میان ما و مشتریانمان ایجاد شده و نخستین وظیفه آن، اطمینان از صحت و سهولت استفاده از نرم‌افزار در مرکز است. در این واحد، علاوه بر ارائه خدمات پشتیبانی فنی از سیستم‌ها، با ایجاد هرگونه تغییر تکنولوژی ساخت در سیستم‌ها، تغییرات با استفاده از نسخه‌های به‌روزشده در سیستم، پیاده‌سازی و اعمال می‌شوند و کارشناسان پشتیبانی ما همواره برای پیاده‌سازی این تغییرات همراه شما هستند. این واحد با درک اهمیت خدمات پشتیبانی و به‌منظور بهبود تعامل با مشتریان، آماده ارائه خدمات ذیل می‌باشد:

- ارائه خدمات مشاوره‌ای جهت افزایش امنیت پایگاه داده و زیرساخت؛
- پاسخ به نیازهای آموزشی کاربران جهت استفاده بهینه از نرم‌افزار؛
- نصب و راه‌اندازی نرم‌افزارها؛
- انجام بازدیدهای دوره‌ای اطلاعات؛
- طراحی گزارش‌ها و فرم‌های درخواستی کاربران؛
- ارائه مشاوره تخصصی برای استفاده بهتر از سیستم‌ها؛
- دریافت نقطه نظرات کاربران و بکارگیری آن در جهت بهبود عملکرد نرم‌افزار؛
- بررسی و رفع ایراد فایل‌های پشتیبان ارسالی مشتریان و پاسخگویی سریع به آنها؛
- تحویل نسخه‌های به‌روز شده نرم‌افزار به همراه اطلاع‌رسانی تاریخچه تغییرات آن؛
- پاسخ به نیازهای کاربردی کاربران از طریق:
- مرکز تماس (Call Center)؛
- گفتگوی آنلاین (Chat)؛
- ارتباط از راه دور (Remote Desktop)؛
- سامانه ارتباط با مشتری (Ticket)؛



تماس تلفنی



حضور در محل



گفتگوی آنلاین



ارتباط از راه دور



TICKET

## ارتباط با ما

تلفن: ۰۲۱۴۱۴۰۸



خیابان شهید بهشتی (عباس‌آباد)،

خیابان احمد قصیر (بخارست)،

نبش کوچه سوم، پلاک ۸



[www.Parslib.com](http://www.Parslib.com)

[info@Parslib.com](mailto:info@Parslib.com)

[t.me/Parsazarakhsh](https://t.me/Parsazarakhsh)

